



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 марта 2014 года № 854

**О порядке предоставления субсидий  
в рамках реализации муниципальной программы  
Кировского муниципального района Ленинградской  
области "Развитие сельского хозяйства Кировского  
района Ленинградской области на 2014-2016 годы"**

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы", утвержденной постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 19 ноября 2013 года № 5855

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы" (далее – Порядок) согласно приложению №1.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Кировского муниципального района Ленинградской области разработать и представить на утверждение в срок до 01.04.2014 года ставки для расчета субсидий, предоставляемых в рамках реализации муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы" в 2014 году.

3. Утвердить Порядок возврата в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области субсидий на возмещение части затрат производителям сельскохозяйственной продукции Кировского муниципального района Ленинградской области в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы" согласно приложению № 2.

4. Утвердить Форму Соглашения о предоставлении субсидий **в рамках реализации** муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы" согласно приложению № 3.

5. Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

Исполняющий обязанности главы  
администрации – первый заместитель  
главы администрации

Ю.Л. Ефимов

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации  
Кировского муниципального района  
Ленинградской области

от 19 марта 2014 года № 854

(Приложение №1)

**Порядок предоставления субсидий  
в рамках реализации муниципальной программы  
Кировского муниципального района Ленинградской области  
"Развитие сельского хозяйства Кировского района  
Ленинградской области на 2014-2016 годы"**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Порядок устанавливает правила предоставления субсидий в соответствии с планом реализации мероприятий муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы", утвержденной постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 19 ноября 2013 года № 5855 (далее – Программа), предусмотренных по бюджетной смете администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - Администрация) статьей расходов «Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области " (код целевой статьи 63 1 0625, 63 1 0626, 63 2 0627, 63 3 0628) в приложениях 16 и 17 к решению совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 11.12.2013 №67 "О бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов" (далее - субсидии).

1.2. В целях реализации мероприятий подпрограмм муниципальной Программы субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе для возмещения следующих затрат:

1.2.1. В рамках подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Кировского района Ленинградской области на 2014 – 2016 годы»:

а) субсидии на возмещение части затрат на капитальный ремонт и реконструкцию мелиоративных сетей сельскохозяйственным организациям и крестьянским (фермерским) хозяйствам;

б) субсидии на возмещение части затрат по проведению культуртехнических работ на участках внутрихозяйственной мелиоративной сети сельскохозяйственным организациям и крестьянским (фермерским) хозяйствам.

1.2.2. В рамках подпрограммы «Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Кировском районе Ленинградской области на 2014-2016 годы»:

а) субсидии на возмещение части затрат на реализацию молока высшего и первого сорта сельскохозяйственным организациям и крестьянским (фермерским) хозяйствам.

1.2.3. В рамках подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования агропромышленного комплекса Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы»:

а) субсидии на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы крестьянским (фермерским) и личным подсобным хозяйствам

1.3. Субсидии предоставляются производителям сельскохозяйственной продукции (далее - получатели субсидий), которые имеют право на получение субсидий в соответствии с Программой.

Субсидии предоставляются следующим категориям получателей субсидий:

1.3.1. Сельскохозяйственным организациям, независимо от их организационно-правовых форм, включенным в перечень организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей – сельскохозяйственных товаропроизводителей, курируемых комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

1.3.2. Крестьянским (фермерским) хозяйствам, включенным в перечень организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей – сельскохозяйственных товаропроизводителей, курируемых комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

1.3.3. Гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство.

По вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителям в первый год их хозяйственной деятельности доля от реализации сельскохозяйственной продукции в общем доходе определяется по бухгалтерской отчетности текущего календарного года. Вновь созданные сельскохозяйственные товаропроизводители, не имеющие дохода на момент обращения за субсидией, представляют гарантийное письмо, о том, что доля от реализации сельскохозяйственной продукции на конец текущего года составит не менее 70 процентов. В случае несоблюдения этого критерия получатель субсидии обязан произвести возврат субсидий.

2. Главным распорядителем средств субсидий является Администрация.

### 3. Критерии и порядок отбора получателей субсидий, условия предоставления субсидий

Субсидии, указанные в пункте 1.2, предоставляются получателям субсидий при соблюдении основных и дополнительных условий, указанных в постановлении о порядке предоставления субсидий в рамках реализации Программы.

Субсидии предоставляются всем категориям получателей, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, с учетом выполнения условий для каждого из видов субсидий согласно настоящему Порядку.

В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий (по направлениям) над бюджетными ассигнованиями (по направлениям) субсидии по каждому направлению выплачиваются всем получателям с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям.

3.1. Субсидии предоставляются в целях реализации Программы при соблюдении следующих условий:

3.1.1. Заключение Соглашения о предоставлении субсидий в рамках реализации муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы" между Администрацией и получателем субсидий о предоставлении субсидий на текущий год по форме, установленной Постановлением Администрации (далее - Соглашение).

Соглашением предусматриваются:

целевые показатели результативности использования субсидий;

обязательство получателя субсидий о представлении Администрации плана мероприятий "дорожной карты" изменений целевых показателей результативности использования субсидий;

обязательство получателя субсидий по организации учета и представления отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидий;

проведение Администрацией и уполномоченным органом муниципального финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также согласие получателя субсидий на осуществление таких проверок;

обязательство получателя субсидий по возврату предоставленных средств, в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а также уполномоченными органами муниципального финансового контроля, факта нарушения условий, определенных настоящим Порядком;

ответственность получателя субсидий за несоблюдение условий предоставления субсидий;

обязательство получателя субсидий представлять письменное заявление

о прекращении выплаты субсидий в случае начала процедуры ликвидации, возбуждения в отношении получателя субсидий производства по делу о несостоятельности (банкротстве); о возникновении задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; о возникновении задолженности перед работниками по заработной плате.

3.1.2. Регистрация получателей субсидий на территории Кировского муниципального района Ленинградской области.

3.1.3. Осуществление деятельности получателями субсидий на территории Кировского муниципального района Ленинградской области.

3.1.4. Отсутствие просроченной (более трех месяцев) задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

3.1.5. Отсутствие просроченной (более трех месяцев) задолженности по заработной плате.

3.1.6. Отсутствие процедуры ликвидации или применение любой из процедур банкротства в отношении заявителя (по данным, публикуемым в официальном издании в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»).

3.1.7. Предоставление в Администрацию отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам и в сроки, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для организаций агропромышленного комплекса.

3.2. Получатели субсидий представляют в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Кировского района Ленинградской области (далее КУМИ) следующие документы:

заявка по форме, установленной постановлением администрации (приложение 1);

справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утверждаемой постановлением администрации;

справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, начисленной за каждый месяц квартала, предшествующего обращению за субсидией, заверенную получателем субсидий;

заверенные получателем субсидии копии учредительных документов (для юридических лиц);

заверенную получателем субсидий копию свидетельства о государственной регистрации;

заверенную получателем субсидий копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

документ, подтверждающий назначение на должность руководителя или доверенность, уполномочивающая физическое лицо на подписание соглашения от лица организации (для юридических лиц)

Администрация посредством межведомственного запроса, в том числе в

электронной форме с использованием региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидий просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

Получатель субсидий вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

### 3.3. Дополнительные условия предоставления субсидий

3.3.1. Субсидии на возмещение части затрат на капитальный ремонт и реконструкцию мелиоративных сетей сельскохозяйственным организациям и крестьянским (фермерским) хозяйствам

Одновременно с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в КУМИ:

справку-расчет по форме, утвержденной приложением 2 к Порядку.

копии сводного сметного расчета и локальных смет;

копию договора на выполнение работ (при проведении работ получателем субсидии копия договора на выполнение работ не представляется);

копию акта о приемке выполненных работ по [форме КС-2](#), согласованной с организацией, имеющей свидетельство о допуске к строительному контролю за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии копия акта о приемке выполненных работ по [форме КС-2](#) не представляется);

копию [справки](#) о выполненных работах, согласованной с организацией, имеющей свидетельство о допуске к строительному контролю за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии);

копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по [форме КС-3](#), согласованной с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по [форме КС-3](#) не представляется);

копию [справки](#) о стоимости выполненных работ и затрат, согласованной с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии);

копии платежных поручений (при проведении работ получателем субсидии - копию журнала по [форме КС-6](#), согласованного с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами).

Размер субсидии на возмещение части затрат на капитальный ремонт и реконструкцию мелиоративных сетей сельскохозяйственным организациям и крестьянским (фермерским) хозяйствам рассчитывается исходя из ставки в процентах от стоимости работ по капитальному ремонту мелиоративных систем, установленной постановлением Администрации, и стоимости работ по капитальному ремонту мелиоративных систем. При расчете стоимости работ по капитальному ремонту мелиоративных систем затраты на оплату налога на добавленную стоимость не учитываются.

При расчете размера субсидии из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области учитываются все формы поддержки, предоставленные за счет средств областного и федерального бюджетов. При этом размер субсидии из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области определяется как разница между 90 процентами от произведенных затрат и размером поддержки, предоставляемой за счет средств областного и федерального бюджетов, но не более максимального размера субсидии.

Показателем результативности предоставления субсидии являются предотвращение выбытия земель из сельскохозяйственного оборота (в гектарах).

Выплата субсидии производится на основании документов, представленных до 01 декабря текущего года.

3.3.2. Субсидии на возмещение части затрат по проведению культуртехнических работ на участках внутрихозяйственной мелиоративной сети сельскохозяйственным организациям и крестьянским (фермерским) хозяйствам.

Одновременно с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка, получатели субсидии представляет в КУМИ:

- справку-расчет по форме, утвержденной приложением 3 к Порядку;
- копию сметного расчета, согласованного с организацией, имеющей право на проверку достоверности определения сметной стоимости;
- копию договора на выполнение работ (при проведении работ получателем субсидии копия договора на выполнение работ не представляется);
- копию акта о приемке выполненных работ по [форме КС-2](#), согласованной с организацией, имеющей свидетельство о допуске к строительному контролю за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии копия акта о приемке выполненных работ по [форме КС-2](#) не представляется);
- копию [справки](#) о выполненных работах, согласованной с организацией, имеющей свидетельство о допуске к строительному контролю за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии);
- копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по [форме КС-3](#), согласованной с организацией, имеющим допуск к строительному контролю



за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по [форме КС-3](#) не представляется);

копию [справки](#) о стоимости выполненных работ и затрат, согласованной с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии);

копии платежных поручений (при проведении работ получателем субсидии - копию журнала по [форме КС-6](#), согласованного с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами);

Размер субсидии на возмещение части затрат по проведению культуртехнических работ на участках внутрихозяйственной мелиоративной сети рассчитывается исходя из ставки в процентах от стоимости работ по проведению культуртехнических работ на участках внутрихозяйственной мелиоративной сети, установленной постановлением Администрации, и стоимости работ по проведению культуртехнических мероприятий на участках внутрихозяйственной мелиоративной сети. При расчете стоимости работ по проведению культуртехнических мероприятий на участках внутрихозяйственной мелиоративной сети затраты на оплату налога на добавленную стоимость не учитываются.

При расчете размера субсидии из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области учитываются все формы поддержки, предоставленные за счет средств областного и федерального бюджетов. При этом размер субсидии из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области определяется как разница между 90 процентами от произведенных затрат и размером поддержки, предоставляемой за счет средств областного и федерального бюджетов, но не более максимального размера субсидии.

Показателем результативности предоставления субсидии является предотвращение выбытия земель из сельскохозяйственного оборота (в гектарах).

Выплата субсидии производится на основании документов, представленных до 01 декабря текущего года.

**3.3.3. Субсидии на возмещение части затрат на реализацию молока высшего и первого сорта сельскохозяйственным организациям и крестьянским (фермерским) хозяйствам.**

Субсидии на возмещение части затрат на 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока (далее - субсидии) предоставляются Администрацией за счет средств бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, получателям субсидий, осуществляющим производство и реализацию молока высшего и первого сорта.

Дополнительными условиями предоставления субсидий являются:

сохранение на начало каждого квартала текущего года поголовья коров

молочного направления не ниже уровня на начало текущего года;

Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

справка-расчет по форме, утвержденной приложением 4 к Порядку.

реестр документов, подтверждающих факт реализации товарного молока, по форме, утвержденной нормативным правовым актом Минсельхоза России;

справка по [форме N П-1сх](#), 3- фермер, заверенная органом статистики;

отчет о движении скота и птицы на ферме по типовой [форме N СП-51](#).

Размер субсидии рассчитывается исходя из дифференцированных ставок за 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока, устанавливаемых постановлением Администрации, и объемов реализованного товарного молока высшего и первого сорта.

Выплата субсидий производится ежеквартально на основании документов, представленных до 15-го числа следующего за отчетным кварталом месяца, за счет средств бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области.

В случае представления документов после указанного срока выплата субсидий производится в следующем квартале.

Для получения субсидий за четвертый квартал текущего года получатели в срок до 10 декабря представляют в КУМИ справку о планируемом объеме реализуемого молока.

В случае предоставления субсидий за четвертый квартал текущего года получатели субсидий обязаны до 20 января года, следующего за отчетным, представить в отдел сельского хозяйства и природопользования копию справки по [форме N П-1сх](#) за четвертый квартал текущего года с отметкой органа статистики, а также акт сверки размера субсидии, полученной за четвертый квартал текущего года, с расчетным размером субсидии, произведенным по данным справки по [форме N П-1сх](#) за четвертый квартал текущего года. При превышении размера полученной субсидии за четвертый квартал текущего года над ее расчетной величиной, рассчитанной исходя из данных справки по [форме N П-1сх](#), 3-фермер за четвертый квартал текущего года, излишне полученная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Показателем результативности предоставления субсидий является недопущение снижения объема производства и реализации молока (тонн) за текущий год по сравнению с прошлым годом.

3.3.4. Субсидии на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы крестьянским (фермерским) и личным подсобным хозяйствам

Субсидии на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы крестьянским (фермерским) и личным подсобным хозяйствам предоставляются Администрацией за счет средств бюджета Кировского муниципального

района Ленинградской области.

Получателем субсидии предоставляются в КУМИ следующие дополнительные документы:

справку-расчет по форме, утвержденной приложением 5 к Порядку;

копии документов об оплате комбикорма (платежные поручения или кассовые чеки) с приложением копий документов, удостоверяющих количество приобретенного комбикорма (накладные, счета-фактуры или товарные чеки),

справка по [форме № 3-фермер](#) на начало отчетного года, заверенная органом статистики муниципального района – для крестьянского (фермерского) хозяйства,

справка о количестве скота из администрации сельского (городского) поселения по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства на начало и конец отчетного квартала,

выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, на начало и конец отчетного квартала,

реквизиты крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство.

Размер субсидии рассчитывается исходя из ставки за килограмм приобретенного комбикорма для сельскохозяйственных животных и птицы, установленной постановлением Администрации, объема приобретенного комбикорма для сельскохозяйственных животных и птицы с учетом нормативов потребления комбикорма сельскохозяйственными животными и птицей, установленных правовым актом комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

Под комбикормом следует понимать полностью сбалансированный продукт, который содержит все необходимые витамины, микроэлементы и другие биологически активные вещества, обеспечивающие здоровое развитие сельскохозяйственных животных и птицы.

Выплата субсидий производится ежеквартально по документам, представленным до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом. В случае представления документов после установленного срока выплата субсидии будет производиться в следующем квартале.

Для получения субсидий за четвертый квартал текущего года получатели субсидии до 01 декабря текущего года представляют в КУМИ справку получателя о планируемых объемах и затратах на приобретение комбикорма в четвертом квартале текущего года.

В случае предоставления субсидии за четвертый квартал текущего года – получатели субсидии обязаны до 20 января года следующего за отчетным представить в КУМИ документы, указанные в подпункте 3.3.4 настоящего Порядка за четвертый квартал текущего года, а также акт сверки размера субсидии, полученной за четвертый квартал текущего года с расчетным размером субсидии, произведенным по фактическим затратам на приобретение комбикорма. При превышении размера полученной субсидии

за четвертый квартал текущего года над ее расчетной величиной, рассчитанной исходя из фактических затрат на приобретение комбикорма за четвертый квартал текущего года, излишне полученная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области до 01 февраля года следующего за отчетным.

Показателем результативности предоставления субсидий является сохранение (увеличение) поголовья сельскохозяйственных животных и птицы в крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйствах.

3.4. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в КУМИ документы, указанные в пунктах 3.2 и 3.3 данного Порядка.

КУМИ рассматривает представленные заявителем документы на соответствие условиям, целям и порядку предоставления субсидий в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

В случае выявления неполноты или несоответствия представленных документов перечню, указанному в пунктах 3.2 и 3.3 Порядка, несоответствия заявителя критериям предоставления субсидий, заявителю в течение 10 рабочих дней направляется письменный мотивированный отказ (уведомление) в рассмотрении документов, представленные документы по требованию заявителя возвращаются. Отказ не препятствует повторной подаче заявления после устранения причины отказа.

3.5. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, возлагается на получателя субсидий.

3.6. Получатели субсидий до окончания квартала, следующего за отчетным кварталом, предоставляют КУМИ отчет по форме, установленной Администрацией в приложении 6 к настоящему Порядку.

3.7. Перечисление субсидий за счет средств бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области осуществляется Администрацией на основании заявок и справок – расчетов для выплаты субсидии на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитных организациях.

#### 4. Прочие условия

Администрацией, а также уполномоченными органами муниципального финансового контроля проводятся проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а также уполномоченными органами муниципального финансового контроля, факта нарушений условий предоставления субсидий и нецелевого использования средств, определенных Порядком, возврат субсидий производится в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области в добровольном порядке в месячный срок с момента выявления указанных нарушений.

Если по истечении указанного срока получатель субсидий отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

Главе администрации  
Кировского муниципального района  
Ленинградской области  
от \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование сельхозтоваропроизводителя)

**ЗАЯВКА**  
на предоставление в \_\_\_\_\_ году субсидий  
на возмещение затрат производителям сельскохозяйственной продукции

В соответствии с постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ "О Порядке предоставления субсидий в рамках реализации муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы», просим предоставить субсидии в связи с возмещением части затрат на

\_\_\_\_\_ (указывается наименование затрат в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка)  
в размере \_\_\_\_\_ руб.  
(прописью)

В дополнение представляем следующую информацию:

1. ИНН/КПП \_\_\_\_\_
2. Место нахождения \_\_\_\_\_
3. Почтовый адрес (в случае если отличается от места нахождения) \_\_\_\_\_
4. Контактный телефон, факс \_\_\_\_\_
5. Приложения в соответствии с порядком предоставления субсидий:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_

Дата

(подпись)

(ФИО)





Приложение 4  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение затрат  
производителям сельскохозяйственной продукции

Справка-расчет  
на возмещение затрат на реализацию молока высшего и первого сорта

за \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ год  
период

(наименование получателя субсидий)

| Наименование бюджета | Реализовано молока высшего сорта в физ. весе с МЖД не менее 3,4 и МБД не менее 3,0%, тонн | Ставка субсидии, руб. | Сумма субсидии, руб. | Реализовано молока первого сорта в физ. весе с МЖД не менее 3,4 и МБД не менее 3,0%, тонн | Ставка субсидии, руб. | Сумма субсидии, руб. | Итого сумма субсидии к перечислению, руб. |
|----------------------|---|-----------------------|----------------------|---|-----------------------|----------------------|---|
|                      |   |                       |                      |   |                       |                      |   |
|                      |   |                       |                      |   |                       |                      |   |

Справочно:

1.Поголовье коров

- на 01.01. текущего года \_\_\_\_\_ гол.

- на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом \_\_\_\_\_ гол.

Руководитель: \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Расчет представлен: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ года

Исполнитель: (ФИО, телефон)



Приложение 5  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение затрат  
производителям сельскохозяйственной продукции

Справка-расчет  
на возмещение затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы  
за \_\_\_\_\_ 201 год  
период

(наименование получателя субсидии – крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)

| Наименование сельскохозяйственных животных, рыбы, птицы | Количество, гол   |                | Коэффициент перевода в условные головы | Итого условных голов,<br><br>(гр.3хгр.4)<br>усл. гол. | Норма расхода комбикорма кг/ усл. гол. за один квартал | Норма расхода комбикорма за один квартал на все условное поголовье,<br>(гр.5 х гр.6) | Объем приобретенного комбикорма,<br><br>кг. | Объем комбикорма подлежащего субсидированию,<br><br>(=гр.8, не более гр.7)<br>кг. | Ставка субсидии,<br><br>руб./кг. | Сумма субсидии,<br><br>(гр.9х гр.10)<br>руб. |
|---|-------------------|----------------|--|---|--|--|---|---|----------------------------------|--|
|   | на 01.01. ____ г. | на 01. ____ г. |  |   |  |  |   |   |                                  |  |
| 1   | 2                 | 3              | 4                                      | 5   | 6  | 7  | 8   | 9   | 10                               | 11   |
|   |                   |                |  |   | *  | *  | *   | *   | *                                | *  |
|   |                   |                |  |   | *  | *  | *   | *   | *                                | *  |
|   |                   |                |  |   | *  | *  | *   | *   | *                                | *  |
|   |                   |                |  |   | *  | *  | *   | *   | *                                | *  |
| <b>ИТОГО</b>  | *                 | *              | *                                      |   |  |  |   |   |                                  |  |

Получатель субсидии

Расчет представлен “ “

20 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)  
ФИО, телефон, e-mail

Приложение 6  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение затрат  
производителям сельскохозяйственной продукции

Отчет по использованию субсидий

в \_\_\_\_\_ году

по \_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидий)

| Вид субсидии | Показатель результативности использования субсидий | Объемы финансирования, тыс. рублей |                  |                                |                      |
|--------------|--|------------------------------------|------------------|--------------------------------|----------------------|
|              |  | Всего                              | Областной бюджет | Средства муниципального района | Средства предприятия |
|              |  |                                    |                  |                                |                      |
|              |  |                                    |                  |                                |                      |
|              |  |                                    |                  |                                |                      |
|              |  |                                    |                  |                                |                      |

МП

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Кировского муниципального района  
Ленинградской области

от 19 марта 2014 года № 854

(Приложение №2)

**ПОРЯДОК**  
**возврата субсидий на возмещение части затрат производителям**  
**сельскохозяйственной продукции Кировского муниципального района**  
**Ленинградской области**

1. Настоящий Порядок возврата субсидий на возмещение затрат производителям сельскохозяйственной продукции Кировского муниципального района Ленинградской области в случае нарушения условий их предоставления (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок устанавливает правила возврата в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области субсидий на возмещение части затрат производителям сельскохозяйственной продукции Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - субсидии), предусмотренных администрацией Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - Администрация) статьей расходов «Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области" (код целевой статьи 63 1 0625, 63 1 0626, 63 2 0627, 63 3 0628) в приложениях 16 и 17 к решению совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 11.12.2013 №67 "О бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов".

3. В течение срока действия соглашения о предоставлении субсидий **в рамках реализации** муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы", заключенного между Администрацией и производителем сельскохозяйственной продукции (далее получатель субсидий), Администрация и орган по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля имеют право проводить проверки выполнения условий предоставления субсидий и осуществлять контроль за целевым использованием субсидий.

4. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидий и (или) нецелевого использования субсидий получателями субсидий, Администрация и орган по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля составляют акт о нарушении условий предоставления

субсидий и (или) нецелевого использования субсидий (далее - Акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

5. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидий получателями субсидий в результате проверки уполномоченных органов, субсидии подлежат возврату в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области в сумме, указанной в Акте проверки.

На основании Акта проверки Администрация направляет получателям субсидий уведомление о возврате субсидий в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий, реквизиты расчетного счета, на который должны быть перечислены субсидии (далее - Уведомление).

6. Получатели субсидий обязаны осуществить возврат субсидий в течение семи рабочих дней с момента получения Уведомления.

В случае если получатели субсидий не перечислят сумму субсидий в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области в размере, указанном в Уведомлении, и (или) в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, взыскание суммы субсидий осуществляется в судебном порядке.

7. Контроль за возвратом получателями субсидий денежных средств в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области осуществляет отдел учета и отчетности администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

Форма

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации  
Кировского муниципального района  
Ленинградской области

от 19 марта 2014 года № 854

(Приложение № 3)

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**о предоставлении субсидий в рамках реализации муниципальной**  
**программы**  
**Кировского муниципального района Ленинградской области**  
**"Развитие сельского хозяйства Кировского района**  
**Ленинградской области на 2014-2016 годы"**

г.Кировск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области (далее «Администрация»), в лице главы администрации

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование сельхозтоваропроизводителя в соответствии с регистрацией в банке в котором открыт р/сч)

именуемое в дальнейшем «Получатель субсидий», в лице

\_\_\_\_\_ ,  
действующего на основании

\_\_\_\_\_ ,  
Устава, либо №, дата свидетельства о регистрации (кроме ЛПХ)

с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с порядком предоставления субсидий **в рамках реализации** муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 19 ноября 2013 года № 5855 «Об утверждении муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы» (далее Порядок) заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

## **1. Предмет Соглашения**

1.1. Администрация обеспечивает предоставление Получателю субсидий, указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению о предоставлении субсидий, а Получатель субсидий обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим Соглашением.

1.2. Предоставление субсидий на возмещение части затрат производителям сельскохозяйственной продукции осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий **в рамках реализации муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Кировского района Ленинградской области на 2014-2016 годы"** из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области.

## **2. Права и обязанности Сторон**

### **2.1. Администрация:**

2.1.1. В порядке и на условиях, установленных Порядком, обеспечивает Получателю субсидий предоставление субсидий на безвозмездной и безвозвратной основе, указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

2.1.2. Вправе запросить у Получателя субсидий дополнительную информацию о производственно-финансовой деятельности в целях исполнения настоящего Соглашения, наряду с органом муниципального финансового контроля.

2.1.3. Наряду с органом муниципального финансового контроля осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также выполнения условий настоящего Соглашения.

2.1.4. В срок до 30 января года, следующего за отчетным, размещает на официальном сайте Администрации в сети Интернет отчетность о достижении целевых показателей результативности использования субсидий.

### **2.2. Получатель субсидий:**

2.2.1. Обязан предоставить при заключении Соглашения в Администрацию план мероприятий («дорожную карту») изменений целевых показателей результативности использования субсидии на поддержку сельскохозяйственных производителей Кировского района Ленинградской области в текущем году, по форме в соответствии с приложением 2 к Соглашению, а также другие необходимые документы и сведения, предусмотренные в Порядке.

2.2.2. Обязан организовать учет и представление отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидий в текущем году, указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению, в срок до 15 января года следующего за отчетным.

2.2.3. Обязан выплачивать заработную плату работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

2.2.4. Обязан не допускать задолженность по выплате заработной платы работникам.

2.2.5. Обязан представлять в Администрацию отчетность в порядке, по формам и в сроки, установленные правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ленинградской области, Комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области и Администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, а также предоставлять по требованию Администрации дополнительные документы, заверенные в установленном порядке.

2.2.6. Обязан письменно сообщать в Администрацию о возбуждении в отношении получателя субсидий производства по делу:

- о несостоятельности (банкротстве),
- о задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,
- о задолженности перед работниками по заработной плате и представить в Администрацию в день, когда Получателю субсидий стало известно о возбуждении в отношении него производства по указанным обстоятельствам, письменное заявление о прекращении выплаты субсидий.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а также органом муниципального финансового контроля, факта нарушения Получателем субсидии условий предоставления одной (нескольких) субсидий, Получатель субсидии обязан вернуть соответствующие предоставленные средства в месячный срок с момента выявления указанных нарушений.

3.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а также органом муниципального финансового контроля, факта недостижения показателя результативности использования субсидии, определенного для соответствующего вида субсидии, Получатель субсидий обязан вернуть предоставленные средства по соответствующей субсидии в объеме пропорциональном объему невыполнения показателя (в процентном соотношении) в месячный срок с момента выявления указанных нарушений.

3.3. В случае если установленные значения показателей результативности использования субсидий не достигнуты в силу

обстоятельств непреодолимой силы, по заключению уполномоченных органов, объем субсидий, предусмотренный Получателю субсидий на текущий финансовый год, не будет подлежать сокращению.

3.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по Соглашению, оно может быть расторгнуто в одностороннем порядке одной из сторон путем письменного уведомления другой стороны.

3.5. Соглашение считается расторгнутым по истечении 5 дней после получения стороной письменного уведомления о расторжении Соглашения.

3.6. При расторжении Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Получатель субсидий несет ответственность за несоблюдение условий предоставления субсидий.

#### **4. Прочие условия**

4.1. Получатель субсидий выражает согласие на осуществление Администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4.2. Получатель субсидий выражает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными Соглашениями, являющимися его неотъемлемыми частями, и действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

4.5. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего года.

4.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.



## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### Администрация

187342, Ленинградская область,  
г. Кировск, ул. Новая, д. 1.

ИНН 4706012238,

КПП 470601001,

ОГРН 1024701333040.

ОКТМО 41625101

ОКПО 43500084

ОКВЭД 75.11.31

р/счет 40204810500000002103 в ГРКЦ  
ГУ Банка России по Ленинградской  
обл. г. Санкт-Петербург, кор. счета нет,  
БИК 044106001,

л/сч. 02453002040 в УФК по  
Ленинградской области (Отдел № 9,  
КФ Кировского района ЛО,  
администрация МО Кировский район  
Ленинградской области)

Глава администрации  
(И.о. главы администрации)

\_\_\_\_\_  
МП (подпись) (расшифровка подписи)

### Получатель субсидий

\_\_\_\_\_  
(наименование в соответствии с регистрацией в банке  
в котором открыт р/сч)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(индекс, область, район, город (поселок, деревня), улица, дом,  
помещение(квартира))

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(индекс, область, район, город (поселок, деревня), улица, дом,  
помещение)

Контактный телефон, e-mail: \_\_\_\_\_

р/сч \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_

(наименование банка)

к/сч \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
предприятия/ФИО главы КФХ, ИП)

\_\_\_\_\_  
МП (подпись) (расшифровка подписи)

**Целевые показатели результативности использования субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям**

| Наименование сельхозтоваропроизводителя |  |   |                                      |
|---|--|---|--------------------------------------|
| № п/п                                   | Наименование вида субсидии   | Показатель результативности, единица измерения  | Значение показателя результативности |
| 1.                                      | Субсидии на возмещение части затрат на капитальный ремонт и реконструкцию мелиоративных сетей сельскохозяйственным организациям и крестьянским (фермерским) хозяйствам                                 | предотвращение выбытия земель из сельскохозяйственного оборота (выполнение объемов работ в гектарах)  |                                      |
| 2.                                      | Субсидии на возмещение части затрат по проведению культуртехнических работ на участках внутрихозяйственной мелиоративной сети сельскохозяйственным организациям и крестьянским (фермерским) хозяйствам | предотвращение выбытия земель из сельскохозяйственного оборота (выполнение объемов работ в гектарах)  |                                      |
| 3.                                      | Субсидии на возмещение части затрат на реализацию молока высшего и первого сорта сельскохозяйственным организациям и крестьянским (фермерским) хозяйствам  | сохранение и (или) увеличение объема произведенного молока всего по хозяйству, тонн   |                                      |
| 4.                                      | Субсидии на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы крестьянским (фермерским) и личным подсобным хозяйствам                             | сохранение (увеличение) поголовья сельскохозяйственных животных и птицы в крестьянских фермерских и личных подсобных хозяйствах, условных голов |                                      |

Глава администрации  
(и.о. главы администрации)

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_  
Печать, подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
Печать, подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**изменения целевых показателей результативности использования субсидий**  
**для сельскохозяйственных товаропроизводителей**

|  |                   |                     |                 |
|--|-------------------|---------------------|-----------------|
| Наименование сельхозтоваропроизводителя                  |                   |                     |                 |
| Наименование показателя                                  | Единица измерения | Значение показателя |                 |
| Среднемесячная заработная плата работников текущего году | руб./мес.         |                     |                 |
| 1. Показатели по животноводству:                         |                   |                     |                 |
| Поголовье скота и птицы                                  | голов             | На начало года      | На конец года   |
| Крупного рогатого скота, всего:                          |                   |                     |                 |
| в том числе коров  |                   |                     |                 |
| Свиней   |                   |                     |                 |
| Овец   |                   |                     |                 |
| Коз  |                   |                     |                 |
| Птицы  |                   |                     |                 |
| Лошадей  |                   |                     |                 |
| Производство продукции по видам:                         | тонн              |                     |                 |
| Произведено молока всего                                 |                   |                     |                 |
| Реализовано молока всего                                 |                   |                     |                 |
| 2. Показатели по растениеводству:                        |                   |                     |                 |
| Посевная площадь, всего:                                 | га                | На начало года      | На конец года   |
| Зерновые культуры  |                   |                     |                 |
| Картофель  |                   |                     |                 |
| Овощные культуры   |                   |                     |                 |
| Кормовые культуры  |                   |                     |                 |
| Производство продукции по видам:                         | тонн              | Факт _____ года     | План _____ года |
| Зерновые культуры  |                   |                     |                 |
| Картофель  |                   |                     |                 |
| Овощные культуры   |                   |                     |                 |
| Кормовые культуры  |                   |                     |                 |

Глава администрации  
(и.о. главы администрации)

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_  
Печать, подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
Печать, подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи