

**Принят
решением совета депутатов
муниципального образования
Шумское сельское поселение
муниципального образования
Кировский муниципальный
от 28 января 2009года**

**Глава муниципального
образования
_____ Д.Е.Миронов**

**Устав
муниципального образования Шумское сельское
поселение муниципального образования Кировский
муниципальный район Ленинградской области
(новая редакция)**

**с.Шум
2009 год**

Настоящий устав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ленинградской области и областными законами устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории Шумского сельского поселения (далее – поселение).

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Наименование муниципального образования

Официальное наименование муниципального образования – муниципальное образование Шумское сельское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области. Сокращенно – МО Шумское сельское поселение, именуемое далее – поселение.

Статья 2. Границы и состав территории поселения

1. Картографическое описание границ поселения:

По смежеству с Суховским сельским поселением

От створа западной границы квартала 129 Войбокальского лесничества (южная часть) Кировского лесхоза на северо-восток по шоссе «Кола» до пересечения с западной границей квартала 122 этого лесничества; далее на северо-восток по западной границе квартала 122 до реки Сарья; далее вверх по реке Сарья до шоссе «Кола»; далее на восток по шоссе «Кола», пересекая автодорогу Лаврово – Шум, до западной границы квартала 4 Шумского лесничества Волховского сельского лесхоза; далее на северо-восток по северным границам кварталов 4, 5, 6, 7 и 8 этого лесничества до границы Кировского муниципального района.

По смежеству с Волховским муниципальным районом

Далее на юг по границе Кировского муниципального района до пересечения со смежной границей Волховского и Киришского муниципальных районов.

По смежеству с Киришским муниципальным районом

Далее на запад по границе Кировского муниципального района до юго-западного угла квартала 207 Войбокальского лесничества (южная часть) Кировского лесхоза.

По смежеству с Назиевским городским поселением

Далее на север по западным границам кварталов 207, 198 и 187 Войбокальского лесничества (южная часть) Кировского лесхоза до южной границы квартала 175 этого лесничества; далее на запад по южным границам кварталов 175 и 174, на север по западным границам кварталов 174 и 163 Войбокальского лесничества (южная часть) Кировского лесхоза до южного угла квартала 34 Шумского лесничества Волховского сельского лесхоза; далее на северо-запад по западным границам кварталов 34 и 29 Шумского лесничества, пересекая железнодорожную линию Санкт-Петербург – Волховстрой в квартале 29, на северо-запад по западной границе квартала 28 этого лесничества, пересекая автодорогу Войпала – Сирокаска, до юго-западного угла квартала

угла квартала 134 Войбокальского лесничества (южная часть) Кировского лесхоза; далее на северо-запад по западной границе квартала 134 Войбокальского лесничества до юго-западного угла квартала 25 Шумского лесничества Волховского сельского лесхоза; далее на северо-запад по западной границе квартала 25 Шумского лесничества Волховского сельского лесхоза до юго-западного угла квартала 129 Войбокальского лесничества (южная часть) Кировского лесхоза; далее на северо-запад по западной границе квартала 129 Войбокальского лесничества (южная часть) Кировского лесхоза до исходной точки.

2. В состав территории поселения входят земли в границах поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. В состав территории поселения входят следующие населенные пункты: д.Бабаново, д. Валдома, д.Войпала, д.Войбокало, д.Гнори, д.Горгала, д.Горка, д.Дусьево, д.Канзы, д. Карпово, д.Койчала, д.Концы, д.Овдакало, д.Падрилла, д.Пейчала, д.Пиргора, д.Ратница, д. Речка, д.Рындела, д.Сибола, д.Сопели, д. Теребушка, д. Тобино, д. Феликсово, м. Мендово, п. Концы, п.ст.Войбокало, п.ст.Новый Быт, с.Шум. Центр поселения – с.Шум. Органы местного самоуправления поселения располагаются по адресу: Ленинградская область, Кировский район, с.Шум, ул.Советская д. 22.

Статья 3. Символика поселения и порядок ее официального использования

1. Поселение вправе устанавливать официальные символы - герб, флаг, эмблему и т.п., отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Установление официальных символов поселения и порядок их официального использования определяется решением совета депутатов поселения (далее – совет депутатов).

Статья 4. Вопросы местного значения поселения

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселений;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

- 10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек поселения;
- 12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятники истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
 - 13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 16) формирование архивных фондов поселения;
- 17) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 18) организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- 19) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;
- 20) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 22) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 23) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
- 24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 25) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения.
- 26) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 27) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- 28) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 29) осуществление муниципального лесного контроля и надзора.

30) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

Статья 4.1 Право органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения.

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право:

- 1) создание музеев поселения;
- 2) участие в организации и финансировании проведения на территории поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
- 3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
- 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
- 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализация мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
- 8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
- 9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета субъекта Российской Федерации).

Статья 5. Полномочия органов местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения, а также наделяются отдельными государственными полномочиями по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения.

2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов муниципального образования;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением

тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) иными полномочиями в соответствии с федеральными законами, настоящим уставом по вопросам, отнесенным настоящим к вопросам местного значения поселения.

3. Органы местного самоуправления поселения вправе передать на установленный срок определенную часть своих полномочий органам местного самоуправления муниципального района на основе соответствующего договора.

4. Органы местного самоуправления поселений вправе в соответствии с уставами поселений принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 7.1;8;9;10;15;18 статьи 4 настоящего устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселений и городских округов в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

5. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, отдельными государственными полномочиями субъектов Российской Федерации - законами субъектов Российской Федерации. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

6. Исполнение отдельных государственных полномочий органами и должностными лицами местного самоуправления поселения осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из средств соответствующих бюджетов.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица поселения обязаны исполнять письменные предписания уполномоченных государственных органов по устранению нарушений законодательства, регулирующего осуществление отдельных государственных полномочий.

8. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в случае принятия советом депутатов решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Глава 2. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 6. Право населения на осуществление местного самоуправления

1. К населению поселения относятся граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения в соответствии с международными договорами и действующим законодательством (далее граждане).

2. Местное самоуправление в поселении осуществляется населением в соответствии с установленными законодательством гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления поселения.

3. Граждане Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ленинградской области, областными законами, настоящим уставом имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

Статья 7. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается советом депутатов в течении 30 дней со дня поступления в представительный орган муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум. Таковую инициативу могут выдвинуть:

1) граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественными объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) совет депутатов и глава администрации поселения совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

3. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории поселения.

4. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления поселения. В случае если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

5. Иные вопросы подготовки и проведения местного референдума определяются федеральным законодательством и областным законодательством о местном референдуме.

Статья 8. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы назначаются и проводятся в соответствии с федеральным и областным законодательством о выборах.

2. Муниципальные выборы проводятся в сроки, установленные действующим законодательством о выборах. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее, чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

Сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более, чем на одну треть. В случае досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального образования, состоящего из депутатов избранных населением непосредственно, досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные федеральным законодательством. В случае досрочного прекращения полномочий органов или депутатов, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

Статья 9. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования поселения

Голосование по вопросам изменения границ, преобразования поселения проводится в порядке, установленном федеральным законом и областным законодательством о местном референдуме, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 10. Голосование по отзыву депутата

1. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации для проведения местного референдума.

2. Дату голосования об отзыве депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления назначает совет депутатов на основании требований избирателей, собранных подписных листов в избирательном округе депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в количестве 5 процентов от числа зарегистрированных избирателей округа, либо на основании решения совета депутатов, принятого большинством в две трети голосов от установленной численности.

Статья 11. Основания для отзыва депутата

1. В случае подтверждения в судебном порядке наличия одного либо нескольких оснований, указанных в пункте 2 настоящей статьи депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления может быть отозван.

2. Основаниями отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления являются:

- а) невыполнение своих полномочий;
- б) нарушение федерального и областного законодательства, настоящего устава, муниципальных нормативных правовых актов поселения, принятых советом депутатов;
- в) утрата доверия избирателей;
- г) систематическое без уважительных причин отсутствие на заседании совета депутатов (два и более заседаний подряд);
- д) совершение действий порочащих звание депутата.

3. Основаниями для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Отзыв депутата по иным основаниям, кроме оснований, указанных в п. 2 и 3 настоящей статьи, запрещается.

Статья 12. Невыполнение полномочий депутата

1. Под невыполнением полномочий, являющихся основанием для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления понимается систематическое (более двух раз) без уважительных причин умышленное уклонение депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления от осуществления ими своих прав и обязанностей, предусмотренных законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами поселения.

2. Факт систематического, без уважительных причин, умышленного уклонения депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления от осуществления своих полномочий констатируется решением совета депутатов.

Статья 13. Нарушение федерального и областного законодательства, настоящего устава, муниципальных нормативных правовых актов

1. Под нарушением федерального и областного законодательства, настоящего устава, муниципальных нормативных правовых актов, принятых советом депутатов, являющимся основанием для отзыва депутата понимается нарушение им указанных законодательных и иных нормативных правовых актов, установленное судом.

2. Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата от иной ответственности, установленной законодательством, за допущенные нарушения.

Статья 14. Утрата доверия избирателей

1. Под утратой депутатом доверия избирателей, являющейся основанием для их отзыва, понимается неудовлетворенность избирателей деятельностью депутата с выполнением предвыборной программы, отказом от работы с избирателями, от ведения приема избирателей, от рассмотрения их жалоб и заявлений.

2. Утрата доверия избирателей не может служить для отзыва, если невыполнение предвыборной программы и пожеланий избирателей, прекращение работы с ними имели место по объективным причинам, не зависящим от депутата.

3. Утрата доверия избирателей не может служить основанием для отзыва, если вопрос об отзыве депутата возбуждается исключительно по причинам несогласия с его политическими взглядами.

Статья 15. Возбуждение процедуры отзыва гражданами

1. Граждане - инициаторы отзыва подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву в муниципальную избирательную комиссию.

2. Заявление подается от имени инициативной группы численностью не менее пятидесяти избирателей. Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа каждого члена инициативной группы.

3. В заявлении должны содержаться: сформулированное предложение об отзыве депутата мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы.

4. К заявлению должны быть приложены документы или их официально заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.

Статья 16. Исключена

Статья 17. Рассмотрение заявления инициативной группы граждан в совете депутатов

1. Заявление инициативной группы граждан (далее заявление) о возбуждении процедуры отзыва должно быть рассмотрено советом депутатов поселения в сроки установленные федеральным и областным законодательством со дня получения заявления.

2. По получении заявления совет депутатов информирует о нем депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, в отношении которых возбуждена процедура отзыва, и по их требованию представляет им копию заявления и приложенных к ним документов.

3. По ознакомлении с указанными документами депутат, член выборного органа местного самоуправления выборное должностное лицо вправе представить в совет депутатов в письменном виде свои объяснения.

4. Совет депутатов поселения рассматривает поступившее заявление с приглашением уполномоченных представителей инициативной группы.

5. По итогам рассмотрения совет депутатов принимает мотивированное решение о разрешении сбора подписей граждан за возбуждение процедуры отзыва депутата,

члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, либо отказывает в своем решении.

6. Если совет депутатов поселения разрешает сбор подписей, муниципальная избирательная комиссия принимает решение о регистрации инициативной группы граждан - инициатора отзыва, уполномоченной организовывать сбор подписей и выдает ей регистрационное свидетельство.

7. Форма регистрационного свидетельства утверждается Избирательной комиссией Ленинградской области. Регистрационное свидетельство выдается инициативной группе по возбуждению процедуры отзыва и действительно в течение срока, установленного федеральным и областным законодательством со дня его выдачи.

8. О принятых решениях муниципальная избирательная комиссия уведомляется лицо, в отношении которого возбуждена процедура отзыва и совет депутатов.

9. Решения муниципальной избирательной комиссии могут быть обжалованы в суд в установленном законом порядке.

Статья 18. Сбор подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву организует зарегистрированная инициативная группа граждан - инициатор отзыва. Все расходы, связанные со сбором подписей, осуществляются за счет средств создаваемого инициативной группой граждан фонда для финансирования процедуры отзыва.

2. Инициативная группа граждан самостоятельно назначает лиц, осуществляющих сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву. Самовольный сбор подписей запрещается.

3. Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления. Участие органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от форм собственности, учреждений, членов комиссий с правом решающего голоса в сборе подписей, равно как и принуждение участников сбора подписей и их вознаграждение за внесение подписи, не допускается. Сбор подписей на рабочих местах, по месту учебы, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат, а также при оказании благотворительной помощи запрещается. Подписи, собранные с нарушением положений настоящей статьи считаются недействительными.

4. Право сбора подписей принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации. Уполномоченный представитель инициативной группы может заключить с лицом, осуществляющим сбор подписей, договор о сборе подписей. Эта работа оплачивается за счет средств фонда, созданного инициативной группой по проведению процедуры отзыва. (Положение о фонде для финансирования процедуры отзыва устанавливается решением совета депутатов).

5. Образец подписного листа в поддержку проведения голосования по отзыву утверждается муниципальной избирательной комиссией в соответствии областным законом о местном референдуме.

6. Гражданин лично ставит свою подпись в подписном листе. Данные о гражданине: фамилий, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина. Данные об участнике голосования, ставящем в подписном листе свою подпись и

дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе участника голосования лицом, собирающим подписи в поддержку возбуждения процедуры отзыва. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения участник голосования ставит собственноручно.

7. Каждый подписной лист подписывается лицом, собиравшим подписи, а также уполномоченным представителем инициативной группы граждан с указанием их фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа, а также даты удостоверения подписного листа.

Статья 19. Сроки сбора подписей

Сбор подписей начинается со дня, следующего за днем получения инициативной группой граждан, группой депутатов регистрационного свидетельства в муниципальной избирательной комиссии, и заканчивается в сроки, установленные областным и федеральным законодательством, со дня начала сбора подписей.

Статья 20. Представление подписных листов в муниципальную избирательную комиссию

В течение трех дней после окончания сбора подписей, инициативная группа граждан представляет в муниципальную избирательную комиссию итоговый протокол, подписанный уполномоченным представителем в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Статья 21. Назначение голосования по отзыву депутата

1. Муниципальная избирательная комиссия осуществляет проверку достоверности подписей.

Если 10 процентов от числа проверяемых подписей окажется недостоверными и недействительными или количество собранных достоверных подписей окажется недостаточным для решения вопроса о назначении голосования по отзыву, то муниципальная избирательная комиссия принимает решение об отказе в назначении голосования по отзыву.

2. Недействительными считаются:

- подписи граждан, не обладающих активным избирательным правом в соответствующем округе, и подписи граждан, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности;
- подписи граждан, внесенные в подписной лист до дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению отзыва;
- подписи, собранные с нарушением требований федерального и областного законодательства;
- подписи граждан, без указания каких-либо сведений из требуемых в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, либо без указания даты внесения подписи самим гражданином, поставившим подпись;
- подписи граждан, сведения о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;
- подписи граждан с исправлениями в дате внесения подписи в подписной лист гражданином и лицом, удостоверяющим подписные листы, если эти исправления специально не оговорены соответственно гражданином, лицом, удостоверяющим подписные листы, а также подписи граждан, даты внесения которых не проставлены ими собственноручно;
- подписи граждан с исправлениями в соответствующих сведениях о них, если эти исправления специально не оговорены;

- все подписи в подписном листе в случаях, если подписной лист не заверен собственноручной подписью лица, удостоверяющего подписные листы, либо если эта подпись недостоверна, либо если в сведениях о лице, проводившем сбор подписей, в дате внесения подписей лицом, удостоверяющим подписные листы, имеются специально не оговоренные им исправления;

- подписи граждан в случае, если сведения о них внесены в подписной лист не самими гражданами, ставящими соответствующие подписи, и не лицом, проводившим сбор подписей, внесенных в этот подписной лист,- на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке их достоверности в соответствии с законодательством;

- все подписи в подписном листе, изготовленном с нарушением требований, установленных законодательством;

- все подписи, собранные ненадлежащим лицом.

Оговоренные при составлении подписного листа исправления и пометки не могут быть основанием для признания подписи недостоверной в ходе проверки или при подсчете подписей, если не установлен факт подлога подписи или принадлежности ее гражданину, не обладающему активным избирательным правом.

Подписи, собранные с участием органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального района, органов местного самоуправления поселений, входящих в муниципальный район, органов управления организаций, независимо от их форм собственности и организационно-правовых форм, членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, либо с принуждением участников голосования в процессе сбора представленных подписей, либо с вознаграждением участников голосования за внесение представленных подписей, либо на рабочих местах, либо в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат, признаются недействительными.

Не могут служить основанием для признания подписи избирателя, участника референдума недействительной имеющиеся в данных о нем сокращения, не препятствующие однозначному восприятию указанных данных. Установление достоверности подписи избирателя, участника референдума методом опроса запрещается.

3. Если муниципальной избирательной комиссией будет установлено, что собрано достаточное число подписей и они достоверны и действительны, совет депутатов поселения принимает решение о назначении голосования по отзыву и определяет дату его проведения.

4. Голосование по отзыву проводится в сроки установленные областным и федеральным законодательством, начиная со дня, следующего за днем принятия решения совета депутатов.

5. Голосование по отзыву может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

6. Решение совета депутатов поселения о назначении голосования по отзыву или об отказе в назначении голосования в течении одних суток после его принятия доводится до сведения инициативной группы граждан, депутата или выборного должностного лица, голосование по отзыву которого назначено. Решение доводится также до сведения избирателей соответствующего избирательного округа через средства массовой информации или иным способом.

7. В случае если депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не позднее чем за сутки до дня голосования подал заявление о досрочном прекращении своих полномочий, либо инициативная группа граждан до официального опубликования решения о проведении процедуры отзыва вправе отозвать свою инициативу путем предоставления протокола собрания более чем половины членов группы. По результатам рассмотрения представленного документа принимается решение о прекращении процедуры по реализации инициативы граждан.

8. Если совет депутатов поселения не примет решение о назначении голосования по

отзыву или об отказе в назначении голосования по отзыву в установленный срок, то по обращению представителя инициаторов отзыва решение может быть принято судом.

Статья 22. Гарантии для депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, в отношении которого возбуждается процедура отзыва

1. Со дня, следующего за днем принятия советом депутатов поселения решения о разрешении сбора подписей в поддержку возбуждения процедуры отзыва, депутат, выборное должностное лицо вправе давать разъяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.

2. Депутат, выборное должностное лицо, осуществляющее свои полномочия на освобожденной основе, вправе участвовать в действиях, связанных с возбуждением процедуры отзыва, оставаясь при исполнении своих служебных обязанностей. Указанное лицо также вправе брать неоплачиваемый отпуск на любой срок в период со дня, следующего за днем принятия решения советом депутатов поселения о назначении дня голосования по отзыву, и до дня официального опубликования итоговых результатов голосования.

3. В случае, если депутат, выборное должностное лицо осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, администрация предприятия, учреждения, организации, командир воинской части в которых работает, служит, проходит военные сборы, учится депутат, выборное должностное лицо, обязаны по его заявлению, рапорту предоставить ему неоплачиваемый отпуск на любой срок в период со дня, следующего за днем принятия решения муниципальной избирательной комиссии о назначении дня голосования по отзыву, и до дня официального опубликования итоговых результатов голосования.

4. Депутат, выборное должностное лицо со дня, следующего за днем принятия советом депутатов поселения решения о назначении дня голосования по отзыву, может назначить до 3 доверенных лиц.

5. Доверенные лица депутата, выборного должностного лица имеют статус, равный статусу доверенных лиц, определенный Федеральным законом "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

6. Регистрация доверенных лиц осуществляется муниципальной избирательной комиссией незамедлительно на основании письменного заявления депутата, выборного должностного лица и заявления самого гражданина о согласии быть доверенным лицом. Доверенные лица получают

от муниципальной избирательной комиссии удостоверение доверенного лица.

7. Доверенное лицо вправе осуществлять агитационную и иную законную деятельность, способствующую голосованию граждан против отзыва депутата, выборного должностного лица, представлять интересы депутата, выборного должностного лица в отношениях с органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления поселения, избирательными комиссиями, должностными лицами и гражданами.

Статья 23. Гарантии, предусмотренные для инициаторов отзыва

1. При наличии у инициативной группы граждан регистрационного свидетельства, выданного муниципальной избирательной комиссией, члены инициативной группы получают от указанной комиссии удостоверение членов инициативной группы. В качестве членов инициативной группы они вправе осуществлять разъяснительную и иную законную

деятельность, связанную со сбором подписей в поддержку назначения голосования по отзыву, а в случае назначения голосования по отзыву - также с агитацией за отзыв.

2. Администрация (работодатель) обязана (обязан) предоставлять члену инициативной группы по его просьбе, подтвержденной письменным обращением уполномоченного представителя инициативной группы, неоплачиваемый отпуск на любой срок в период со дня, следующего за днем принятия советом депутатов решения о назначении голосования по отзыву, и до дня официального опубликования итоговых результатов голосования.

3. Администрация (работодатель) обязана (обязан) предоставлять лицам, уполномоченным осуществлять от имени совета депутатов разъяснительную и иную законную деятельность, связанную с агитацией за отзыв в случае назначения голосования по отзыву, по их просьбе, подтвержденной письменным обращением уполномоченного представителя совета депутатов, неоплачиваемый отпуск на любой срок в период со дня, следующего за днем принятия решения муниципальной избирательной комиссией о назначении голосования по отзыву, до дня официального опубликования итоговых результатов голосования.

Статья 24. Определение результатов отзыва

Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало более 50 процентов избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

Статья 25. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу по вопросам местного значения в соответствии с настоящим уставом.

2. Порядок выступления инициативной группы граждан с правотворческой инициативой устанавливается советом депутатов поселения в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 26. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления.

Регистрацию устава осуществляет глава администрации поселения.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением совета депутатов поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в

организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

7) порядок организации и проведения конференции граждан территориального и общественного самоуправления.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного

бюджета определяются решением совета депутатов поселения.

Статья 27. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения советом депутатов, главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов или главы поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в совет депутатов обращения в письменном виде.

5. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

6. К обращению прилагаются:

- 1) проект муниципального правового акта;
- 2) подписи 5 процентов жителей поселения, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в совет депутатов.

8. Обращение рассматривается только в присутствии инициаторов публичных слушаний. В случае отсутствия на заседании совета депутатов инициаторов публичных слушаний данный вопрос снимается с повестки дня и подлежит рассмотрению на следующем заседании.

9. При рассмотрении обращения советом депутатов может быть предоставлено слово инициаторам публичных слушаний.

10. По итогам рассмотрения обращения совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

11. Решение принимается открытым голосованием.

12. Решение должно содержать:

- 1) вопросы, выносимые на публичные слушания;
- 2) дату и место проведения публичных слушаний;
- 3) сведения об инициаторах публичных слушаний;
- 4) предполагаемый состав участников публичных слушаний;
- 5) форму оповещения жителей поселения о проведении публичных слушаний;
- 6) порядок ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях.

13. Решение считается принятым, если за него проголосовало 2/3 (две/третьих) от установленного уставом количества депутатов совета депутатов.

14. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

1) противоречие предлагаемого к обсуждению муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, областным законам;

2) нарушение установленного настоящим уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

15. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда

изменения и дополнения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании поселения;

16. Жители поселения не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации поселения или иным способом, обеспечивающим информирование жителей поселения о проведении публичных слушаний.

17. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации поселения.

18. Проект устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня их рассмотрения советом депутатов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Публичные слушания по указанным проектам проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня их рассмотрения советом депутатов.

19. Порядок организации проведения публичных слушаний определяется решением совета депутатов в соответствии с уставом поселения.

Статья 28. Собрание граждан

1. Собрание граждан - собрание, проводимое на части территории поселения для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе совета депутатов или главы муниципального образования, назначается советом депутатов или главой муниципального образования в порядке, утвержденном решением совета депутатов поселения. Собрание является одной из форм участия населения в местном самоуправлении.

2. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается решением совета депутатов, в случае, если за его проведение подписалось не менее 10% от числа граждан, проживающих на территории проведения собрания и имеющих право в нем участвовать.

Обращение о проведении собрания инициативная группа направляет в совет депутатов поселения. В обращении указывается: территория, на которой планируется провести собрание, количество жителей на данной территории, вопросы, выносимые на собрание, дата, место и время проведения собрания.

Обращение о проведении собрания рассматривается на ближайшем заседании совета депутатов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины

депутатов, присутствующих на заседании. Решение должно содержать :дату, время и место проведения собрания, вопросы, выносимые на собрание. При принятии решения о проведении собрания на совет депутатов может приглашаться инициативная группа (не более 10 человек), выступившая с инициативой о проведении собрания, Решение о проведении собрания подлежит опубликованию в течении трех дней с момента принятия.

Совет депутатов может отказать в проведении собрания, в случаях, если вопросы, выносимые на собрание, не относятся к компетенции собрания, противоречат Уставу МО, областному и федеральному законодательству.

3. В собраниях могут принимать участие граждане, постоянно или преимущественно проживающие на соответствующей территории поселения и достигшие шестнадцатилетнего возраста. С согласия местного сообщества в работе собрания граждан также вправе принимать участие граждане, имеющие на соответствующей территории на праве собственности недвижимое имущество и уплачивающие налоги.

4. Под частью территории поселения понимается:

- 1) подъезд многоквартирного жилого дома;
- 2) многоквартирный жилой дом;
- 3) группа жилых домов;
- 4) жилой микрорайон;
- 5) сельские населенные пункты, не являющиеся поселением.

5. Решение о проведении собрания доводится в письменном виде до сведения инициативной группы в течение 3-х дней с момента его принятия. Инициативная группа информирует население о времени и месте проведения собрания граждан и вопросах, которые выносятся на обсуждение, заблаговременно, не позднее, чем за 7 дней до дня проведения собрания.

6. Собрание правомочно, если в нем приняли участие не менее 25% от числа граждан, проживающих на территории проведения собрания.

7. Проведение собрания граждан обеспечивается местной администрацией. Участие в собрании граждан главы муниципального образования и главы (заместителя главы) администрации обязательно.

8. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию органами местного самоуправления.

Статья 29. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц поселения могут проводиться конференции граждан(собрание делегатов)

2. Конференция граждан по указанным в пункте 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе, оформленной в виде решения:

- 1) совета депутатов;
- 2) главы поселения;
- 3) главы администрации поселения.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан , собрания делегатов определяется решением совета депутатов.

Статья 30. Опрос граждан

Порядок назначения и проведения опроса определяется решением совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 31. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к должностным лицам поселения.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица поселения обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в течение 30 дней. Порядок рассмотрения обращения граждан органами местного самоуправления и должностными лицами поселения устанавливается Федеральным законом № 59-ФЗ от 02.05.2006 года «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».

Глава 3. Органы местного самоуправления поселения и должностные лица поселения

Статья 32. Органы местного самоуправления поселения

Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:

- 1) совет депутатов;
- 2) глава поселения;
- 3) администрация поселения.

Статья 33. Совет депутатов

1. Совет депутатов – представительный орган местного самоуправления поселения, формируемый на муниципальных выборах.

2. Совет депутатов обладает правами юридического лица и является муниципальным учреждением.

3. Совет депутатов представляет интересы населения поселения и принимает от его имени решения в пределах полномочий установленных законодательством и настоящим уставом.

4. Срок полномочий совета депутатов составляет 5 лет. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим уставом численности депутатов.

Статья 34. Состав совета депутатов

1. Совет депутатов состоит из десяти депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по двум пятимандатным избирательным округам, образуемым на территории поселения.

2. Полномочия председателя представительного органа исполняет глава поселения.

3. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания созываются главой поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются главой поселения по собственной инициативе, по инициативе главы администрации поселения и по инициативе не менее 1/3 депутатов совета депутатов.

Статья 35. Полномочия совета депутатов

1. В исключительной компетенции совета депутатов находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, а также предоставление налоговых льгот и преимуществ в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
 - 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
 - 7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
 - 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
 - 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.
2. Совет депутатов:
- 1) принимает решения о назначении и проведении муниципальных выборов;
 - 2) принимает решения о назначении и проведении местного референдума;
 - 3) определяет порядок назначения и проведения конференции граждан поселения;
 - 4) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан поселения;
 - 5) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан поселения;
 - 6) утверждает планы и программы социально-экономического развития поселения, изменения и дополнения к ним, отчеты об их выполнении;
 - 7) утверждает условия трудового договора (контракта) для главы администрации;
 - 8) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации в соответствии с действующим законодательством;
 - 9) принимает решения о проведении публичных слушаний;
 - 10) принимает решения, связанные с изменением границ поселения, а также с преобразованием поселения;
 - 11) утверждает структуру администрации по представлению главы администрации;
 - 12) утверждает положение о совете депутатов и администрации поселения;
 - 13) создаёт ревизионную и иные постоянные и временные комиссии и утверждает их положения;
 - 14) утверждает регламент работы совета депутатов;
 - 15) принимает решение об учреждении органа местного самоуправления с правами юридического лица путём внесения соответствующих изменений в Устав;
 - 16) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;
 - 17) определяет порядок привлечения заёмных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;
 - 18) принимает решения о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей;
 - 19) определяет условия и порядок приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества;
 - 20) устанавливает порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления;
 - 21) устанавливает границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
 - 22) утверждает порядок регистрации уставов территориального общественного самоуправления;
 - 23) устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности;
 - 24) предъявляет в случаях, предусмотренных законодательством, в суд или арбитражный суд требования о признании недействительными актов органов государственного управления, предприятий, учреждений, организаций;
 - 25) определяет дополнительные меры социальной поддержки для граждан, проживающих на подведомственной ему территории;

- 26) устанавливает в соответствии с законодательством цены и тарифы на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями;
 - 27) утверждает генеральный план поселения;
 - 28) утверждает правила землепользования и застройки;
 - 29) утверждает подготовленную на основе генерального плана поселения документацию по планировке территории;
 - 30) заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
 - 31) учреждает средства массовой информации;
 - 32) определяет в соответствии с земельным законодательством порядок предоставления и изъятия земельных участков, а также распоряжения земельными участками на территории поселения;
 - 33) устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;
 - 34) устанавливает в соответствии с законодательством правила торговли и обслуживания населения на территории поселения;
 - 35) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению совета депутатов федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области и настоящим уставом;
3. Совет депутатов вправе уполномочивать администрацию рассматривать и решать вопросы, отнесенные к его ведению, за исключением вопросов, находящихся в исключительной компетенции совета депутатов.
4. Совет депутатов может рассматривать и решать по представлению главы местной администрации вопросы, отнесенные к ведению администрации.

Статья 36. Порядок проведения заседаний совета депутатов

1. Вновь избранный совет депутатов собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания совета депутатов в правомочном составе.
2. Первое заседание депутатов совета депутатов открывает старший по возрасту депутат совета депутатов.
3. Заседания совета депутатов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в квартал.
4. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел совета депутатов при проведении очередных заседаний определяются Регламентом совета депутатов, утверждаемым советом депутатов.
5. Заседания совета депутатов являются открытыми. В случаях, установленных Регламентом совета депутатов, совет депутатов может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.
6. Заседание совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от числа избранных депутатов.
7. Совет депутатов по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.
8. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих депутатов совета депутатов за исключением случаев, предусмотренных федеральным и областным законодательством и настоящим уставом.
9. Решения по вопросам исключительной компетенции совета депутатов принимаются большинством в две трети голосов от числа присутствующих депутатов за исключением случаев, предусмотренных федеральным и областным законодательством и настоящим уставом.
10. Принятие решений производится, как правило, открытым голосованием. Решения совета депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут

быть внесены на рассмотрение совета депутатов только по инициативе главы местной администрации или при наличии его заключения.

Статья 37. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов

1. Полномочия совета депутатов могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) роспуска совета депутатов в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законом, настоящим уставом;
- 2) принятия советом депутатов решения о самороспуске;
- 3) в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами совета депутатов своих полномочий;
- 4) преобразование муниципального образования, в соответствии с Федеральным законодательством, а также в случае упразднения муниципального образования;
- 5) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 6) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. Решение о самороспуске совета депутатов принимается избранными депутатами представительного органа большинством в две трети от установленной численности депутатов.

Статья 38. Порядок принятия решения совета депутатов о самороспуске

1. С инициативой принятия советом депутатов решения о самороспуске может выступить каждый из депутатов, группа депутатов данного совета депутатов.

2. Инициатива о самороспуске подается в письменном виде на заседании совета депутатов.

3. Инициаторам самороспуска в обязательном порядке предоставляется слово на соответствующем заседании при рассмотрении данного вопроса.

4. Вопрос о самороспуске рассматривается на заседании последним, если за внесение в повестку дня данного вопроса проголосовало не менее 1/3 депутатов, присутствующих на заседании совета депутатов. Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от числа избранных депутатов совета депутатов.

5. Решение о самороспуске может быть принято только после утверждения бюджета на следующий год и не позднее 6 месяцев после утверждения соответствующего бюджета

6. Решение о самороспуске вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Статья 39. Глава поселения

1. Глава поселения является высшим должностным лицом поселения и наделяется настоящим уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, входит в состав совета депутатов с правом решающего голоса и исполняет полномочия председателя совета депутатов поселения и главы администрации поселения.

2. Глава поселения может осуществлять свои полномочия на постоянной основе.

3. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов поселения.

4. В случае временного отсутствия главы поселения – председателя совета (болезнь, командировка и т.д.) его полномочия исполняет заместитель главы поселения, избираемый большинством голосов от количества избранных депутатов, а в случае его

отсутствия старейший из депутатов.

Статья 40. Избрание главы поселения

1. Глава поселения избирается депутатами совета депутатов из своего состава на срок полномочий совета.

2. Процедура избрания главы поселения определяется решением совета депутатов поселения.

3. Избранным на должность главы поселения считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим уставом численности депутатов совета депутатов.

4. Если ни один кандидат на должность главы поселения не набрал необходимого для избрания числа голосов, обязанности главы поселения до его избрания исполняет депутат совета депутатов, набравший наибольшее число голосов.

5. Полномочия главы поселения начинаются со дня вступления в силу решения о его избрании и прекращаются с момента истечения срока его полномочий как депутата совета депутатов.

Статья 41. Полномочия главы поселения

Глава поселения:

1) представляет поселение в отношениях с другими органами местного самоуправления, органами государственной власти, иными государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, решения, принятые советом депутатов;

3) созывает очередные и внеочередные заседания совета депутатов;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты в форме постановлений и распоряжений ;

5) может выступать с инициативой о проведении собрания граждан поселения;

6) в случаях, установленных законодательством, назначает собрание граждан поселения;

7) подписывает договоры и соглашения от имени поселения

8) председательствует на конференции граждан

9) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим уставом и решениями совета депутатов.

Статья 42. Прекращение полномочий главы поселения

1. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства-участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на

постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства имеет право быть избранным в органы местного самоуправления поселения;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

11) досрочного прекращения полномочий совета депутатов поселения.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения – председателя совета до принятия решения совета депутатов об избрании главы поселения, полномочия исполняет заместитель главы поселения, избираемый большинством голосов от количества избранных депутатов, а в случае его отсутствия старейший из депутатов.

3. По окончании срока полномочий не избрания и не назначения на должность главы поселения на новый срок главе муниципального образования сохраняется выплата установленного на дату окончания срока полномочий денежного содержания на период трудоустройства, но не более четырех месяцев после освобождения от должности муниципальной службы.

Статья 43. Депутат совета депутатов

1. Срок полномочий депутатов совета депутатов составляет 5 лет.

2. Депутат совета депутатов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, настоящим уставом и решениями совета депутатов, отчитывается о своей деятельности перед населением не реже одного раза в год.

3. Депутату совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного должностного лица местного самоуправления устанавливаются в соответствии с Федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации

4. Гарантии прав депутатов совета депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов совета депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

5. Депутат может быть привлечен к уголовной или административной ответственности в случае, если им были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

5.1. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

6. Депутаты совета депутатов муниципального образования не могут замещать муниципальные должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти. Иные ограничения, связанные со статусом депутата, выборного должностного лица, могут устанавливаться федеральным законом.

7. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат совета депутатов не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельностью. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное предусмотрено международным договором Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительства или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Каждый депутат совета депутатов вправе иметь не более трёх помощников, работающих на общественных началах и в соответствии с положением, утверждённым советом депутатов.

9. Полномочия депутата совета депутатов начинаются со дня избрания и прекращаются со дня начала работы совета депутатов очередного созыва.

Статья 44. Прекращение полномочий депутата совета депутатов

1. Полномочия депутата совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти депутата;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями округа, от которого депутат был избран;
- 9) досрочного прекращения полномочий совета депутатов поселения;
- 10) призыва на военную службу или направления заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральным законом.;

2. В случае отставки депутата совета депутатов по собственному желанию, депутат подает в совет депутатов письменное заявление о сложении им депутатских полномочий. Совет депутатов обязан рассмотреть заявление депутата о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании совета депутатов. Информация об отставке депутата совета депутатов публикуется в средствах массовой информации поселения.

Статья 45. Местная администрация

1. Администрация (исполнительно-распорядительный орган поселения) наделяется

в соответствии с настоящим уставом полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Администрацией руководит глава администрации на принципах единоначалия.

3. Администрация обладает правами юридического лица и является муниципальным учреждением.

4. В случае отсутствия главы администрации его полномочия исполняет заместитель главы администрации.

Статья 46. Структура и порядок формирования местной администрации

1. Структура администрации утверждается советом депутатов по представлению главы администрации.

2. Администрация осуществляет организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с положением об администрации, утверждаемым советом депутатов, а также положениями о структурных подразделениях администрации, утверждаемыми главой администрации.

3. В штатном расписании администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации, не являющиеся муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 47. Полномочия администрации

1. Полномочия, за исключением полномочий установленных настоящей статьей, и порядок деятельности администрации определяются Положением об администрации, принимаемым советом депутатов по представлению главы администрации.

2. Администрация:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение совета депутатов;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов отчет о его исполнении;

3) исполняет решения совета депутатов;

4) обеспечивает содержание и использование находящегося в муниципальной собственности жилищного фонда, нежилых помещений, строений, сооружений и транспорта.

5) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;

6) осуществляет учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

7) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;

8) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции совета депутатов, иных органов местного самоуправления поселения.

Статья 48. Глава администрации

1. Глава администрации назначается по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий совета депутатов.

2. Типовой контракт для главы администрации утверждается решением совета депутатов, в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с трудовым законодательством. При наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями типовой контракт главы администрации утверждается субъектом Федерации.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации устанавливается решением совета депутатов. При проведении конкурса на замещение должности главы администрации осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта контракта с главой администрации.

Члены конкурсной комиссии в поселении назначаются решением совета депутатов.

4. Лицо назначается на должность главы администрации советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации заключает глава поселения.

5. Полномочия главы администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта по согласованию сторон;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее, альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации его полномочия временно, до проведения конкурса на замещение должности главы администрации, возлагаются на специалиста администрации.

7. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или судебном порядке на основании заявления:

1) представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

3) главы местной администрации в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

8. По окончании срока полномочий и не замещении должности главы администрации на новый срок главе администрации сохраняется выплата установленного на дату окончания срока полномочий денежного содержания на период трудоустройства, но не более четырех месяцев после освобождения от должности муниципальной службы.

Статья 49 Компетенция главы администрации поселения

1. Глава администрации:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации поселения, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

2) заключает от имени администрации поселения договоры в пределах своей компетенции;

3) разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов структуру администрации поселения;

4) формирует штат администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

5) утверждает положения о структурных подразделениях администрации и должностные инструкции работников администрации;

6) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации поселения, иных работников администрации, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

7) отменяет акты руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству или муниципальным правовым актам, принятым на районном референдуме, советом депутатов или главой поселения;

8) разрабатывает и выносит на утверждение совета депутатов проекты местного бюджета, проекты соответствующих плана и программы социально-экономического развития поселения, предложения о необходимых изменениях в ранее утверждённых бюджете, плане и программе, а также отчеты об их исполнении;

9) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;

10) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

11) регистрирует уставы органов территориального общественного самоуправления;

12) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью совета депутатов и депутатов);

13) проводит переговоры с администрацией муниципального района о передаче определённой части полномочий администрации поселения органам местного самоуправления муниципального района, обеспечивает необходимое взаимодействие администрации поселения с администрацией муниципального района для исполнения заключённых соглашений;

14) заключает договора(соглашения) о передаче определённой части полномочий администрации поселения органам местного самоуправления муниципального района;

15) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим уставом и положением об администрации поселения.

16) организует работу администрации по вопросам связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации федеральными законами и законами Ленинградской области

2. В сфере взаимодействия с советом депутатов, глава администрации поселения:

1) вносит на рассмотрение в совет депутатов проекты нормативных правовых актов поселения;

2) вносит на утверждение совета депутатов проект местного бюджета поселения и отчеты о его исполнении;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов;

5) представляет на утверждение совета депутатов планы и программы социально - экономического развития поселения, отчеты об их исполнении;

3. Глава администрации поселения издает по вопросам своего ведения постановления и распоряжения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим уставом, самим постановлением (распоряжением).

4. Глава администрации поселения несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и органов администрации поселения.

Статья 50. Заместители главы администрации поселения

1. Заместителей главы администрации поселения на должность назначает глава администрации поселения.

2. Заместители главы администрации поселения осуществляют свои полномочия в соответствии с положением об администрации поселения и распределением обязанностей.

3. В период временного отсутствия главы администрации поселения, его полномочия осуществляются его первым заместителем (заместителем) в полном объеме, если иное не предусмотрено распоряжением главы администрации поселения.

Статья 51. Муниципальная избирательная комиссия

1. Для подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления ,по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения формируется муниципальная избирательная комиссия.

2. Муниципальная избирательная комиссия формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными и областными законами о выборах и референдумах.

3. Муниципальная избирательная комиссия является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления.

4. Муниципальная избирательная комиссия состоит из 9 человек.

Статья 52. Муниципальная служба

Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Муниципальным служащим поселения является гражданин, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований и иными муниципальными правовыми актами.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления поселения, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Муниципальному служащему муниципального образования предоставляется право на получение единовременного денежного вознаграждения в связи с выходом впервые на государственную пенсию по старости. Выплата муниципальному служащему единовременного денежного вознаграждения в связи с выходом на государственную пенсию по старости производится в порядке и размерах, утверждаемых главой администрации муниципального образования в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих.

Глава 4. Муниципальные правовые акты

Статья 53. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:

- 1) устав поселения;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) решения совета депутатов;
- 4) постановления и распоряжения главы поселения;
- 5) постановления и распоряжения главы администрации

2. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям уставом муниципального образования.

3. Проекты муниципальных правовых актов вносятся депутатами представительного органа поселения, главой поселения, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

4. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

5. Совет депутатов по вопросам своей компетенции принимает решения:

- 1) устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования;
- 2) по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования.

6. Решения, принятые советом депутатов, в течение двух рабочих дней направляются главе поселения для подписания - и официального опубликования (обнародования).

Глава поселения в течение трех рабочих дней подписывает решение совета депутатов и обеспечивает его официальное опубликование (обнародование).

Глава поселения издает постановления по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным, областным законодательством, настоящим Уставом и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов.

7. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями совета депутатов, издает:

- 1) постановления по вопросам местного значения;

2) распоряжения по вопросам организации работы местной администрации

Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим уставом.

8. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном уставом муниципального образования, за исключением нормативных правовых актов представительных органов местного самоуправления о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

9. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу со дня их официального опубликования.

10. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации).

Статья 54. Внесение изменений и дополнений в устав поселения

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселения определяется статьей 27 настоящего устава.

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселения принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселения выносится на публичные слушания и подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава 5. Экономическая основа поселения

Статья 55. Экономическая основа поселения

Экономическую основу поселения составляют находящееся в муниципальной собственности имущество (муниципальное имущество), средства местного бюджета, а также имущественные права поселения.

Статья 56. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления поселения от имени поселения пределах своей компетенции самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, настоящим Уставом и нормативными правовыми

актами совета депутатов.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

3. Органы местного самоуправления в пределах своей компетенции праве передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Ленинградской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Органы местного самоуправления могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Статья 57. Местный бюджет

1. Поселение имеет бюджет поселения (местный бюджет).

2. Органы местного самоуправления поселения в пределах своей компетенции обеспечивают сбалансированность местного бюджета поселения и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств поселения.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными и областными законами настоящим уставом.

4. Проект местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, подлежат официальному опубликованию в сроки, установленные советом депутатов.

5. Формирование расходов местного бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из вопросов местного значения, либо возникающие при передаче органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий.

6. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета поселения, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и областными законами, нормативным правовым актами органов местного самоуправления в соответствии их компетенцией.

9. Расходы на обеспечение деятельности совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение советом депутатов поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускается, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности совета депутатов поселения и депутатов.

10. Муниципальное образование вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном советом депутатов поселения в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

11. Органы местного самоуправления в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Ленинградской области отчеты об исполнении местных бюджетов.

12. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 58. Муниципальный заказ

1. Размещение муниципального заказа на выполнение работ (оказание услуг), финансируемых за счет местного бюджета, осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, когда размещение муниципального заказа осуществляется путем запроса котировок цен на товары, работы и услуги, или случаев закупки товаров, работ, услуг у единственного источника.

2. Заказчиком по муниципальному заказу на закупку товаров, выполнение работ (оказание услуг), финансируемых за счет средств местного бюджета, а также внебюджетных источников финансирования, выступает местная администрация, ею уполномоченные органы.

3. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается уставом муниципального образования и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 59. Обеспечение минимального местного бюджета

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, решением совета депутатов муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, районного бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, в том числе на обеспечение минимального местного бюджета.

Глава 6. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц поселения, контроль и надзор за их деятельностью

Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления перед государством, физическими и юридическими лицами

1. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц поселения перед государством наступает на основании решений соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава

Ленинградской области, областных законов и настоящего устава.

2. Высшее должностное лицо Ленинградской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) издает правовой акт об отрешении главы поселения или главы администрации в случаях:

1) издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, областным законам, настоящему уставу, если такие противоречия установлены судом, и это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Ленинградской области, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

3. Ответственность совета депутатов, администрации поселения и должностных лиц поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

4. В случае, если соответствующим судом установлено, что советом депутатов поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, уставу и законам Ленинградской области, настоящему уставу, а совет депутатов поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Ленинградской области (Губернатор Ленинградской области) в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов. Полномочия совета депутатов поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

Глава 7. Заключительные положения

Статья 61. Вступление в силу настоящего устава

1. Настоящий устав подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2. Настоящий устав вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Статья 48 настоящего устава действует до вступления в полномочия нового созыва совета депутатов.

4. Пункт 4 статьи 33, пункт 1 статьи 43 вступает в действие с нового созыва совета депутатов.

5. В случае изменения федерального областного законодательства, регулирующего вопросы местного самоуправления, настоящий устав применяется в части им не противоречащей.

Статья 62. О признании утратившим силу устава муниципального образования

Шумское сельское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области

Устав муниципального образования Шумское сельское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, зарегистрированный Главным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу 19 декабря 2005 года № RU 475093032005001, с изменениями, зарегистрированными Управлением юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу под регистрационным номером RU 475093032007001 от 23 мая 2007 года считать утратившим силу со дня, следующего за днем официального опубликования новой редакции устава.